УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАУ АО «Архангельский театр кукол»

С.А.Самодов
«12» января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации и возврата билетов
в государственном автономном учреждении культуры Архангельской области
«Архангельский театр кукол»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение **о порядке реализации и возврата театральных билетов (далее – Положение)** разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность федеральных государственных бюджетных учреждений культуры, Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" и иными подзаконными нормативными правовыми актами, с целью улучшения качества обслуживания зрителей.

1.2. Положение содержит основные положения, регулирующие взаимоотношения Зрителя и Театра при продаже театральных билетов на репертуарные спектакли Театра, а также на другие мероприятия (концерты, представления, творческие вечера и т.д.), проводимые Театром. Театр имеет право вносить изменения в настоящее Положение в любое время по своему усмотрению без предупреждения Зрителей. Редакция Положения, утвержденная Приказом руководства Театра и размещенная на официальном сайте Театра и в кассовых залах, (далее – Текущая редакция) является приоритетной по сравнению с предыдущими редакциями. При возникновении разногласий между Зрителем и Театром применяется редакция Положения, действовавшая на момент приобретения билетов Зрителем, при условии, что Зритель сможет указать, какая именно редакция действовала в указанный момент. В противном случае применению подлежит Текущая редакция.

1.3. Репертуар театра как совокупность различных произведений, исполняемых в Театре, ежемесячно утверждается приказом директора театра. Длительность спектаклей (мероприятий) и других произведений театрального искусства в виде публичных представлений, возрастные ограничения определяются театром самостоятельно.

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения зрителей путем размещения в билетном фойе Театра и на официальном сайте Театра: www. arhpuppet.ru (далее – сайт Театра) и являются договором публичной оферты, покупка билета является безоговорочным принятием Покупателем всех условий Оферты без каких-либо изъятий и/или ограничений и равносильно заключению письменного договора (ч.3 ст. 434 ГК РФ). Настоящая Оферта считается основным документом в официальных взаимоотношениях между Театром и зрителем по покупке-продаже Билетов.

1.5. Театр обязуется сделать все возможное, чтобы мероприятия, заявленные в театральной афише Театра, состоялись в назначенные дни и время, на должном техническом и художественном уровне.

1.6. Театр оставляет за собой право вносить изменения в актерский состав мероприятий Театра без предварительного уведомления зрителей. Изменения в актерском составе не являются достаточным основанием для возврата билета.

2. Билет. Бланк строгой отчетности.

2.1. Билет представляет собой бланк, который содержит следующую информацию:

- наименование мероприятия; дата и время начала проведения мероприятия; место проведения мероприятия, а также ряд и место зрителя в зрительном зале; стоимость билета, возрастное ограничение.

2.2. Бланком строгой отчетности (далее – БСО) является билет и чек, сформированный в электронной форме, отпечатанный с применением автоматизированной системы для БСО в момент расчета между пользователем и покупателем за оказанные услуги и выдаваемый Покупателю в кассе театра при покупке билета в театр или электронный билет, оформляемый Покупателем при переходе по ссылке на официальном сайте Театра или непосредственно на сайте http://www.quicktickets.ru/ (онлайн-продажа).

3. Порядок реализации театральных билетов в кассах, через уполномоченных распространителей и через сайт Театра

3.1. Зритель может приобрести билеты на спектакли (мероприятия) театра одним из следующих способов:

а) в кассе театра ежедневно с 10.30 до 19.30 (перерыв с 14 .00 до 14.30) по адресу: г.Архангельск, Троицкий, д. 5,

б) у распространителей:

- уполномоченных физических лиц, действующих на основании гражданско-правовых договоров,
- через сеть Интернет на официальном сайте Театра www. arhpuppet.ru или непосредственно через систему www.quicktickets.ru,
- уполномоченных юридических лиц, действующих на основании агентских договоров.

3.2. Наличие билетов на конкретные даты и спектакли (мероприятия) Зритель может уточнить в кассе Театра, по телефону (8182) 21-50-44, на официальном сайте театра , непосредственно в системе www.quicktickets.ru.

3.3. При покупке билетов через кассу Театра или уполномоченных по реализации билетов зритель имеет право получить исчерпывающую информацию о театральной постановке, наличии льгот, правилах посещения Театра.

3.4. Приобретая билет на спектакль (мероприятие), проводимый Театром, зритель подтверждает факт заключения с Театром договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем - Театром, а также принимает на себя обязательства по порядку реализации, возврата билетов, указанными в данном Положении. Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи покупателю БСО и билета. В случае утраты, повреждения, порчи чека, дубликат БСО не выдается и стоимость билета не возвращается.

3.5. Для посещения театра Зритель обязан предъявить БСО и билет.

Каждый взрослый и каждый ребенок независимо от возраста должен иметь отдельный БСО и билет. Дети младше семи лет могут посещать спектакли только с сопровождающими старше 14 лет.

В соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» при приобретении билета Театр рекомендует обращать внимание на возрастные ограничения (информация указывается на афишах, БСО, театральных и электронных билетах). Ответственность за несоблюдение данного условия лежит на родителях

Зритель обязан сохранять БСО и билет до конца спектакля (мероприятия) и предъявлять его по первому требованию представителям администрации театра и контролерам билетов.

3.6. Бронирование билетов начинается с момента начала продажи билетов на спектакль (мероприятие) и заканчивается за 4 (четыре) дня до даты спектакля или мероприятия (включительно). Покупатель должен выкупить заказ не позднее 4 (четырех) дней до даты спектакля (мероприятия) включительно, на которые был сделан заказ.
3.7. В случае нарушения сроков выкупа заказа, указанных в п. 3.6. Положения, заказ считается отмененным и бронированные билеты поступают в свободную продажу.
3.8. Реализация билетов на спектакли (мероприятия) театра через кассы театра осуществляется за наличный расчет и по банковскому терминалу с использованием банковской карты.
3.9. Распечатка БСО и билета на выбранный покупателем спектакль (мероприятие) осуществляется кассиром после получения от покупателя суммы денежных средств равной стоимости приобретаемых билетов.
3.10. Покупатель обязан, не отходя от кассы, проверить дату спектакля (мероприятия), указанную на билете, БСО, количество приобретенных билетов, сдачу, выбранные или предложенные кассиром места.
3.11. При приобретении билета на спектакль (мероприятие) зрителю необходимо учитывать возрастные ограничения и иные предупреждения об особенностях спектакля (мероприятия), указанные в репертуарном плане и на афишах, а также узнавать о них у кассиров билетной кассы и уполномоченных театра. При наличии таких ограничений и особенностей претензии от зрителей не принимаются.
3.12. Льготные (согласно Законодательству РФ) категории граждан обслуживаются вне очереди.
3.13. С целью расширения зоны продаж и обеспечения доступности мероприятий большему количеству зрителей, театр заключает договоры с распространителями билетов, список и контактная информация которых публикуется на сайте театра. Администрация Театра не несет ответственности за поддельные билеты и билеты, приобретенные у лиц, не являющихся официальными представителями Театра.
3.14. На основании заключенных договоров распространители (юридические лица) реализуют БСО и билеты на спектакли (мероприятия) театра, а также при помощи собственных средств (программное обеспечение, кассы и сайты) и вправе печатать билеты на собственных бланках строгой отчетности, если это предусмотрено договором.
3.15. Официальные распространители (уполномоченные юридические лица) получают доступ к билетной информации в первый день продажи билетов и начинают реализацию билетов в соответствии со своими правилами реализации билетов.
3.16. Реализация билетов производится по ценам, указанным на билете, при этом распространители (уполномоченные юридические лица) вправе устанавливать дополнительные сборы за свои услуги, не входящие в стоимость билета, за которые театр ответственности не несет, если это предусмотрено условиями договора с распространителями.
3.17. По безналичному расчету зрители могут приобрести билеты, перейдя по ссылке на официальном сайте Театра или непосредственно на сайте http://www.quicktickets.ru/ (онлайн-продажа), а также в кассе театра. Этот способ дает возможность использовать для оплаты банковскую карту.
3.18. Электронный билет подтверждает бронирование и оплату билета на соответствующее мероприятие. Материальным носителем электронного билета является файл бланка электронного билета, который направляется на электронный адрес покупателя, указанный при оформлении заказа, является бланком строгой отчетности и который необходимо распечатать для посещения мероприятия. Допускается предъявление электронного билета на электронных носителях (телефон, планшет и т.д.). В случае

копирования бланков электронных билетов доступ на мероприятие будет открыт только по тому билету, который был предъявлен первым. При утрате или порче билета, оформленного на бланке строгой отчётности, повторная выдача билета не производится.
3.19. Электронный билет является бланком строгой отчетности. Покупатель может пройти на мероприятие по электронному билету путем его предъявления в распечатанном виде. Покупатель вправе распечатать билет в кассе Театра по будним дням с 10.30 до 19.30 или за час до начала спектакля по адресу: Архангельск, пр. Троицкий, д.5, назвав свою фамилию и дату спектакля, и предъявив распечатку электронного билета. Процедура распечатки театрального билета по электронному билету является разовой.
3.20. При приобретении билетов на спектакли юридическими лицами по групповым заявкам, с юридическим лицом оформляется договор на приобретение билетов (или оказание услуг), выставляются счет, счет-фактура и акт выполненных работ. Юридическому лицу передаются билеты на весь заказ заранее до начала спектакля.
3.21. Приобретая билеты с использованием предусмотренных Положением льгот, зритель дает свое согласие на обработку своих персональных данных, к которым относятся: паспортные данные, номера дающих право на льготу документов и иные сведения, которые необходимы для корректного документального оформления правоотношений между Театром и зрителем в целях: продажи, возврата льготных билетов, а также на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Театр гарантирует, что обработка персональных данных покупателя осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и иным действующим законодательством РФ о защите персональных данных.
Согласие на обработку персональных данных действует с момента акцепта оферты зрителем и действует до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок обмена, возврата и стоимости билетов

4.1. Зритель (покупатель билета) вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг и вернуть билет до оказания услуг, при условии оплаты Театру фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору. Возврат билета осуществляется зрителю только при наличии БСО. Возврат билета, купленного через распространителя (уполномоченное юридическое лиц), осуществляется зрителем самостоятельно через того же распространителя либо в кассу театра согласно утвержденным общим правилам возврата билетов только при наличии БСО.
4.2. Выдача денежных средств за возвращенный билет производится в кассе Театра при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, БСО и оригинала билета с неповрежденным контролем.
4.3. Согласно ст. 52.1. Федерального закона от 18.07.2019 N 193-ФЗ, «Об оформление, реализации и возврат билетов, абонементов и экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия» зритель имеет право вернуть билеты в кассу театра или уполномоченным представителям театра, не позднее чем за 3 дня до начала мероприятия. В случая возврата билетов менее чем за 3 дня, стоимость билетов не возвращается. Возврат денежных средств менее чем за 3 дня

возможен только в том случае, если причина возврата – документально подтвержденная болезнь зрителя или его родственников.

4.4. Возврату и обмену подлежат целые (неповрежденные) оригиналы БСО и билетов, приобретенные в кассе театра, а также у уполномоченных представителей (физических лиц), с неповрежденным контролем.

4.5. При замене спектакля или мероприятия билеты могут быть предоставлены к возврату до начала спектакля или мероприятия, с учетом требований п. 4.4 настоящего положения. В этом случае Театр выплачивает 100% Номинальной стоимости билета.

4.6. При переносе спектакля или мероприятия билеты считаются действительными на дату переноса, но по желанию Покупателя, могут быть предоставлены к возврату вплоть до даты переноса спектакля или мероприятия (с учетом условий, обозначенных в п. 4.4. Настоящего Положения). В этом случае Театр выплачивает 100% Номинальной стоимости билетов.

4.7. При отмене спектакля или мероприятия билеты принимаются к возврату в недельный срок, включая дату отмены. В этом случае Театр выплачивает 100% номинальной стоимости билетов.

4.8. Билеты, выданные по коллективным заявкам, на безвозмездной основе, к возврату не принимаются, стоимость их не возмещается.

4.9. Билеты, приобретенные по безналичному расчету, не подлежат возврату наличными средствами через кассу театра, их возврат производится в кассе театра только по безналичному расчету при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, кредитной карты, с которой осуществлялось списание денежных средств, оригинала БСО и билета с неповрежденным контролем и заявления на возврат.

4.10. Не предоставленные к возврату в установленные сроки неиспользованные билеты возврату не подлежат, стоимость их не возмещается. Неиспользованный театральный билет не дает права входа на другие спектакли.

4.11. Возврат билетов на спектакли и мероприятия гастролирующих коллективов, проводимых на билетах Театра, осуществляется в порядке, принятом на стационаре гастролирующего коллектива, на основании соответствующих документов.

4.12. Для возврата билетов, приобретенных электронным способом, в том случае если они не были заменены на билеты в бумажном виде, необходимо написать на сайт www.quicktickets.ru, указав номера билетов или заказов, которые необходимо вернуть. Деньги за билеты будут возвращены на банковскую карту, которая была использована при оплате данных заказов. Возврат билетов осуществляется не позднее, чем за 3 дня до спектакля. В противном случае стоимость билета не возвращается.

4.13. Билеты на спектакли и мероприятия, приобретенные юридическим лицом по групповой заявке, возврату через кассу не подлежат.

5. Продажа и возврат билетов по Пушкинской карте

5.1. Билеты, предусмотренные к продаже по Пушкинской карте, отмечены в программе специальным значком.

5.2. Зрители имеют возможность купить билеты, заведенные по Пушкинской карте, на общих основаниях, оплатив билеты Пушкинской картой.

5.2. Возврат билетов, приобретенных по Пушкинской карте, производится на общих основаниях. Денежные средства возвращаются на Пушкинскую карту.

5.3. Во время прохода зрителя по Пушкинской карте происходит гашение билета, как в автоматизированном режиме путем считывания штрих-кода сканером, так и в ручном режиме, путем надрыва контрольного поля.

5.4. По факту проведения мероприятия в течение 12 часов билетный оператор Quicktickets передает в реестр сведений о проданных билетах информацию о гашении (признании недействительными) билетов.

6. Подарочный сертификат

6.1. Подарочный сертификат – это документ, удостоверяющий право его Покупателя получить билеты в театр на сумму, равную номинальной стоимости этого сертификата, посредством его обмена на билет. Подарочный сертификат представляет собой открытку, содержащую индивидуальный номер и внесенное значение номинальной стоимости.

6.2. Подарочный сертификат не является именным. Покупатель Подарочного сертификата имеет право подарить, либо иным образом передать Подарочный сертификат третьему лицу. Театр не несет ответственности за то, кому и на каких основаниях передается Подарочный сертификат Покупателем либо третьим лицом.

6.3. При продаже Подарочного сертификата Покупателю выдается кассовый чек. Сертификат активируется в момент продажи и действителен в течение 1 (одного) года с момента продажи.

6.4. Подарочный сертификат принимается к реализации Театром в соответствии с настоящим Положением. Покупатель имеет право реализовать сертификат только на спектакли и мероприятия, которые проводит Театр.

6.5. Если Покупатель приобретает билеты не на всю сумму сертификата, то Покупатель вправе приобрести билеты на остаток суммы в следующий раз. Если стоимость приобретаемой услуги превышает номинал сертификата, то Покупателю необходимо произвести доплату за билет на сумму, превышающую сумму сертификата.

5.4. В случае потери, кражи, порчи или механического повреждения, которое не позволяет идентифицировать Подарочный сертификат по индивидуальному номеру, Подарочный сертификат не восстанавливается и денежные средства, уплаченные за него, не возвращаются.

7. Льготы на покупку театральных билетов

7.1. Положение устанавливает льготы на покупку театральных билетов (предоставляется скидка на театральные билеты): на репертуарные спектакли Театра, а также на другие мероприятия (концерты, представления, творческие вечера и т.д.), кроме премьерных показов и коммерческих проектов, проводимых Театром исключительно на сценах Театра по адресу: г. Архангельск, Троицкий, д. 5. Положение не распространяется на мероприятия Театра, исполняемые на других сценических площадках, а также на спектакли и иные мероприятия, организуемые на сценах Театра другими театрами, другими юридическими лицами.

7.2. Реализация билетов по льготным ценам осуществляется исключительно в кассе Театра по адресу: Архангельск, Троицкий, д. 5, в часы ее работы. Предусмотренные Положением льготы не предоставляются при продаже театральных билетов через официальный сайт Театра в сети Интернет, через уполномоченные и специализированные организации.

7.3. Реализация билетов по льготным ценам осуществляется из числа имеющихся в свободной продаже билетов в соответствии с Постановлением Правительства Архангельской области от 06.12.2017 N 506-пп "Об утверждении Порядка льготного посещения государственных театров Архангельской области для отдельных категорий граждан и перечня государственных театров Архангельской области, предоставляющих льготы при посещении государственных театров Архангельской области отдельным категориям граждан».

7.4. Театр оставляет за собой право изменять величину льготы и условия ее предоставления по своему усмотрению, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.5. Установленные настоящим Положением льготы действительны до выхода изменений к Положению или до изменения соответствующей законодательной базы.

7.6. Категории зрителей, которым в соответствии с Положением предоставляется возможность приобрести театральные билеты со скидкой, отражены в приложении №1, которое является неотъемлемой частью Положения.

7.7. Любое физическое лицо, имеющее право льготного посещения Театра в соответствии с приложением № 1 к Положению, обязано предъявить билетному кассиру (или администратору) документы, подтверждающие право на льготу.

7.8. Билетный кассир при продаже льготного билета проставляет на выдаваемом зрителю театральном билете номер документа, подтверждающего право на льготу, фамилию и инициалы имеющего право на льготу зрителя.

7.9. Приобретая льготный билет в соответствии с Положением, зритель уведомлен о том, что вход в зрительный зал по льготному билету, возможен только при предоставлении документа, указанного кассиром на билете при его продаже (п.7.8 Положения).

В случае отказа предъявить контролеру документ, удостоверяющий право на льготу и при установлении несоответствия данных, внесенных в билет данным предъявленного документа, а также при выявлении факта передачи купленных в соответствии с п. 7 Положения билета другим лицам, администрация Театра имеет право не допускать таких зрителей на спектакль.

7.10. Если зритель относится одновременно к нескольким льготным категориям, льгота должна предоставляться по одному из оснований по выбору гражданина или сопровождающего его лица.

С целью предоставления возможности посещения спектаклей Театра гражданами Российской Федерации из числа малообеспеченных и социально незащищенных групп населения, билеты с низкой ценовой категорией реализуются Театром по специальной программе: продажа билетов осуществляется через организации г. Архангельска, обеспечивающие социальную поддержку населения, следующем порядке:

• Организации, обеспечивающие поддержку социально незащищённых и малообеспеченных групп граждан, направляют в Театр запрос – заявку на официальном бланке за подписью руководителя организации с указанием юридических и финансовых реквизитов, ответственного лица, количества билетов и месяца, на спектакли в котором запрашиваются билеты.

• Ответственное должностное лицо, назначенное Театром, распределяет билеты по количеству и качеству в зависимости от общего количества поступивших на рассмотрение заявок. В зависимости от количества поступивших запросов заявка может быть удовлетворена полностью, частично, отклонена или перенесена на другой период.

• Организации, приобретающие билеты в Театре по данной программе, распространяют их, учитывая следующие правила: билеты распечатываются на БСО и билетах, в котором указывается наименование социальной организации с отметкой покупки билета по социальному удостоверению, при этом гражданин, имеющий основания для такой покупки, имеет право купить дополнительно дополнительный билет для одного сопровождающего лица.

7.11 . Основания для отказа в предоставлении льгот скидки:

- зритель не относится к категориям, имеющим право на льготы;
- в указанный день спектакль (мероприятие) отсутствует в репертуаре или отменен;
- все билеты на спектакль (мероприятие) проданы предварительно;

7.12. Любое юридическое лицо имеет право обратиться к руководству Театра с просьбой о выделении льготных билетов на спектакли текущего репертуара.

7.13. Обращение составляется на фирменном бланке организации в свободной форме, однако в его содержании необходимо отразить следующую информацию:

а) количество предполагаемых льготных билетов и основание для льготы (с указанием номера и наименования документа, подтверждающего данное право);

б) дату предполагаемого посещения и название спектакля;

в) ФИО куратора предполагаемой группы зрителей;

г) контактную информацию.

7.14. В разумные сроки заведующий кассой Театра устно информирует юридическое лицо о результатах рассмотрения обращения по контактам, оставленным в письме.

7.15. Театр оставляет за собой право отказать в коллективной заявке при отсутствии достаточного количества свободных мест на указанный спектакль или предложить посетить другой спектакль из текущего репертуара Театра, или предложить сократить предполагаемое количество зрителей.

7.16. Театр оставляет за собой право отказать юридическому лицу без объяснения причин, если в его заявке отсутствуют льготные категории физических лиц, определенные настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

7.17. Театр вправе устанавливать дополнительные скидки во время проведения различных маркетинговых акций. Такие скидки определяются и оформляются отдельным приказом директора театра.

Приложение №1
к Положению о порядке реализации и возврате театральных билетов в государственном автономным учреждении культуры Архангельской области «Архангельский театр кукол»
согласно Постановлению Правительства Архангельской области
от 06.12.2017 N 506-пп "Об утверждении Порядка льготного посещения государственных театров Архангельской области для отдельных категорий граждан и перечня государственных театров Архангельской области, предоставляющих льготы при посещении государственных театров Архангельской области отдельным категориям граждан

Категория зрителей, имеющих право на приобретение льготных билетов	**Документы, подтверждающие право на льготу**	**Условия предоставления льготы**	**Размер льготы**
Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву на территории Архангельской области	Военный билет		**10%**
Инвалиды, проживающие на территории Архангельской области	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ		**20%**
Дети дошкольного возраста, проживающие на территории Архангельской области	Свидетельство о рождении	При коллективной заявке от 10 чел.	**10%**
Обучающиеся образовательных организаций, проживающие на территории Архангельской области общее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории Архангельской области	Свидетельство о рождении	При коллективной заявке от 10 чел.	**10%**
Обучающиеся и получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории Архангельской области	студенческий билет		**20%**
Военнослужащие, сотрудники федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа из числа некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и (или) выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения	Для лиц, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, - один из следующих документов, подтверждающий участие в специальной военной операции: а) документ уполномоченного органа, подтверждающий участие в специальной военной операции и (или) выполнение задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации; б) документ уполномоченного органа, подтверждающий выполнение сотрудником уголовно-исполнительной		**20%**

специальной военной операции, сотрудники уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющие (выполнявшие) возложенные на них задачи в ходе специальной военной операции, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании для участия в специальной военной операции и (или) для выполнения задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, заключенному для участия в специальной военной операции и (или) для выполнения задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации), граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (граждане Российской Федерации, уволенные с военной службы по возрасту или по состоянию здоровья, на которую ранее были призваны по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо граждане Российской Федерации, ранее призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, у которых контракт о прохождении военной службы прекратил действие в связи с окончанием периода частичной мобилизации).	системы Российской Федерации возложенных на указанного сотрудника задач на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в период проведения специальной военной операции; в) справка военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации; г) документ уполномоченного органа, подтверждающий поступление в добровольческое формирование и участие в специальной военной операции и (или) выполнение задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации		
Члены семьи лица, участвующего (участвовавшего) в специальной военной операции, в том числе погибшего (умершего) в связи с участием в специальной военной операции.	Документы, подтверждающие родственные отношения лица, участвующего (участвовавшего) в специальной военной операции, и членов его семьи (копии актов гражданского состояния, копия судебного решения об установлении факта родственных отношений); б) справка об обучении ребенка в образовательной организации по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 30 календарных дней до дня посещения театра; в) справка об отсутствии факта гос. регистрации акта гражданского состояния, подтверждающая отсутствие нового зарегистрированного брака в случае гибели (смерти) лица, участвующего (участвовавшего) в		**20%**

	специальной военной операции. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 30 календарных дней до дня посещения театра.		